

PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK DEWASTACJI MIENIA SZKOLNEGO

1. Nauczyciel lub inny pracownik, jeżeli jest świadkiem niszczenia mienia szkolnego, powinien wezwać sprawcę do zaniechania czynienia szkód.
2. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, jeżeli stwierdzi dewastację mienia szkolnego, powinien jak najszybciej poinformować kierownika gospodarczego lub dyrektora szkoły i przekazać informacje o okolicznościach zdarzenia: czasie, miejscu, świadkach oraz dokonać stosownego wpisu do dziennika pracy konserwatora znajdującego się na dyżurce.
3. Dyrektor szkoły ustala osobę odpowiedzialną za pilnowanie porządku w miejscu i czasie dokonywania dewastacji oraz stwierdza, czy podjęła ona działania zapobiegające dalszemu czynieniu szkody.
4. Kierownik gospodarczy dokonuje wyceny szkody, i sporządza protokół szkody (załącznik nr 1). Na jego podstawie będą wykonywane inne czynności związane ze zdarzeniem.
5. Wycenę szkody sporządza się na podstawie danych z ksiąg inwentarzowych, uwzględniając amortyzację przewidzianą dla określonego środka.
6. Wychowawca klasy, a w razie jego nieobecności, pedagog szkolny przeprowadza rozmowę z uczniem oraz świadkami zdarzenia. W rozmowie przeprowadzanej przez wychowawcę może uczestniczyć pedagog.
7. Wychowawca ucznia powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia o sytuacji i zobowiązuje ich do przybycia do szkoły. Informuje jednocześnie, że jeśli się nie stawia, o incydencie zostanie powiadomiona policja.
8. Wychowawca ucznia, w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi), ustala sposób naprawienia szkody (wzór protokołu rozmowy z rodzicami – załącznik nr 2).
9. O dewastacji należy powiadomić policję w przypadku, gdy nie jest znany sprawca dewastacji lub gdy rodzice (opiekunów prawnych) ucznia nie zamierzają wyjaśnić sprawy z dyrektorem szkoły.
10. Jeżeli ten sam uczeń powtarza akty wandalizmu, pedagog szkolny w porozumieniu z dyrektorem szkoły powiadamia policję i sąd rodzinny. Za czyny ucznia, który nie ukończył 13 lat, odpowiadają rodzice (opiekunowie prawni).
11. O konieczności zgłoszenia sprawy do instytucji, o których mowa w pkt.10. pedagog szkolny informuje rodziców (opiekunów prawnych) i wychowawcę ucznia.
12. Na pierwszym zebraniu klasowym wychowawca informuje rodziców o procedurach postępowania w przypadku dewastacji oraz o grożących konsekwencjach: naprawieniu szkody, pracy na rzecz szkoły, w trudnych przypadkach – o poinformowaniu policji lub sadu rodzinnego.
13. Do kontaktów z instytucjami zewnętrznymi zostaje upoważniony pedagog szkolny.

Obowiązuje od 01.03.2008r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 32

mgr Alicja Procnier

Wzór protokołu szkody

data i miejsce: godzina:

zgłaszający:

Opis szkody

.....
.....
.....
.....

Wycena szkody

.....
.....
.....
.....

Czy byli świadkowie? TAK NIE

imiona i nazwiska świadków:

.....
.....
.....

.....
(podpis zgłaszającego)

.....
(podpis kierownika administracyjno – gospodarczego)

Wzór protokołu rozmowy z rodzicami

data i miejsce:

godzina:

Osoby uczestniczące w spotkaniu:

.....
(imię i nazwisko pracownika szkoły)

.....
(imię i nazwisko rodziców lub opiekunów prawnych)

Informacja o przyczynie spotkania: dewastacja klasy, ławki, kradzież mienia szkolnego, inne.

.....
.....
.....
.....

Informacja o okolicznościach zdarzenia: miejscu, czasie, podjętych przez pracowników szkoły działaniach, świadkach.

.....
.....
.....
.....

Przedstawienie protokołu z wyceny szkody.

.....
.....
.....

Ustalenie z rodzicami sposobu naprawy szkody i terminu usunięcia szkody.

.....
.....

Propozycje podjętych działań:

- naprawa zniszczeń przez rodziców lub ucznia
- odkupienie zniszczonego sprzętu,
- udzielenie nagany na apelu,
- wykonanie przez ucznia dodatkowych prac po zajęciach klasowych, uczeń proponuje rodzaj pracy i termin jej wykonania (można stosować w przypadkach, gdy rodziców lub opiekunów prawnych nie stać na pokrycie szkody wyrządzonej przez dziecko);
- zakaz udziału w imprezach szkolnych i klasowych (wycieczkach, dyskotekach, wyjściach do kina lub teatru).

.....
(podpis pracownika szkoły)

.....
(podpis rodziców lub opiekunów prawnych)